



# MICROSOFT TEAMS

Office 365

[www.maevadigitalactive.com](http://www.maevadigitalactive.com)

## Démarrer et découvrir l'interface Microsoft Teams

### Sommaire

1. Introduction.....	2
2. Lancer l'application Microsoft Teams .....	3
1. A partir du navigateur Web .....	3
2. A partir de l'explorateur Windows .....	3
3. A partir d'un Smartphone.....	3
3. Découvrir l'interface Microsoft Teams.....	4
1. La barre de menu horizontale.....	4
2. La barre de menu verticale.....	4
3. Les équipes et les canaux .....	5
4. Les conversations et les applications .....	6

## 1. Introduction

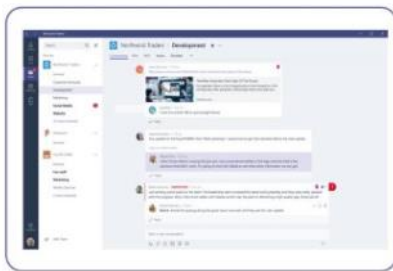
**Microsoft Teams** est un espace de travail et de communication au sein d'**Office 365** qui permet de :

- Rassembler une équipe
- Utiliser la conversation au lieu de la messagerie électronique
- Modifier en toute sécurité des fichiers en même temps, on appelle cela la co-édition
- Afficher les mentions « j'aime »
- Nommer des personnes @mentions et répondre d'un simple clic
- Ajouter des applications Microsoft ou partenaires, des notes, des sites Web

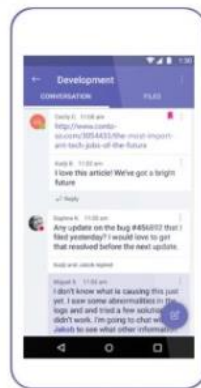
Et tout cela dans un **seul emplacement** qui permet à chacun d'avoir un accès immédiat à tout ce dont il a besoin.

Que cela soit sur un **PC/Tablette**, un **MAC**, un **Smartphone** ou bien un **navigateur Web**, il existe qu'**une seule interface Microsoft Teams**

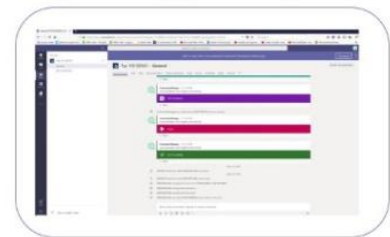
### Application PC/Tablette/MAC



### Smartphone



### Interface Web



Composée de :

- Une **équipe** regroupant des personnes, des conversations, des fichiers et des outils en un seul emplacement
- Des **canaux** qui sont des « sous équipes par thématique » de discussion dans une équipe.

Pour utiliser **Microsoft Teams**, vous devez disposer d'un compte **Microsoft** (Office 365, Outlook.com, Hotmail, Live ou Xbox Live).

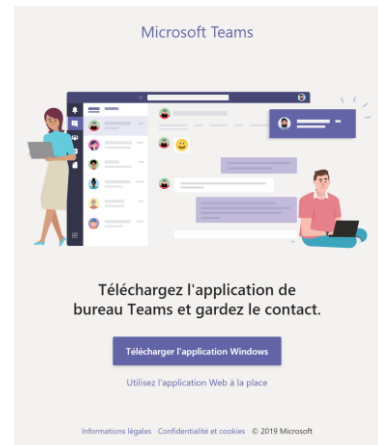
**Fiche pratique/visuels réalisés avec Office 365**



## 2. Lancer l'application Microsoft Teams

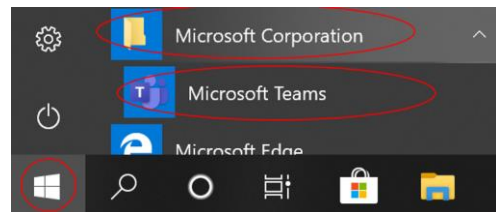
### 1. A partir du navigateur Web

- Lancer n'importe quel **navigateur Web**
- Se connecter sur <https://teams.microsoft.com/downloads>
- Saisir vos identifiants de connexion et votre mot de passe
- Puis télécharger l'application



### 2. A partir de l'explorateur Windows

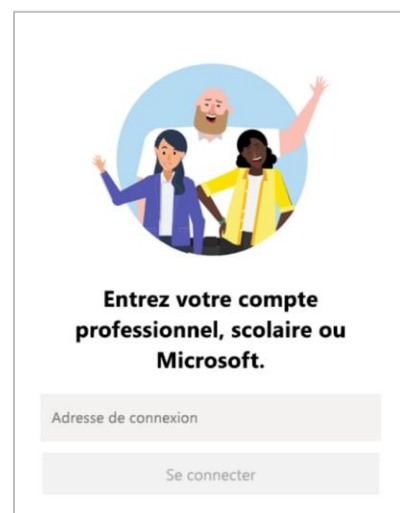
- Dans le menu **Démarrer**
- Cliquer sur **Microsoft Corporation**
- Sélectionner **Microsoft Teams**



#### Remarque :

- Sur un ordinateur Mac, accédez au dossier **Applications** et cliquez sur **Microsoft Teams**
- Sur un appareil mobile, appuyez sur l'icône **Teams**

- Saisir vos identifiants de connexion et votre mot de passe



### 3. A partir d'un Smartphone

Si vous ne disposez pas de l'application, il faut simplement aller sur le store Apple ou Android et chercher l'application **Microsoft Teams**

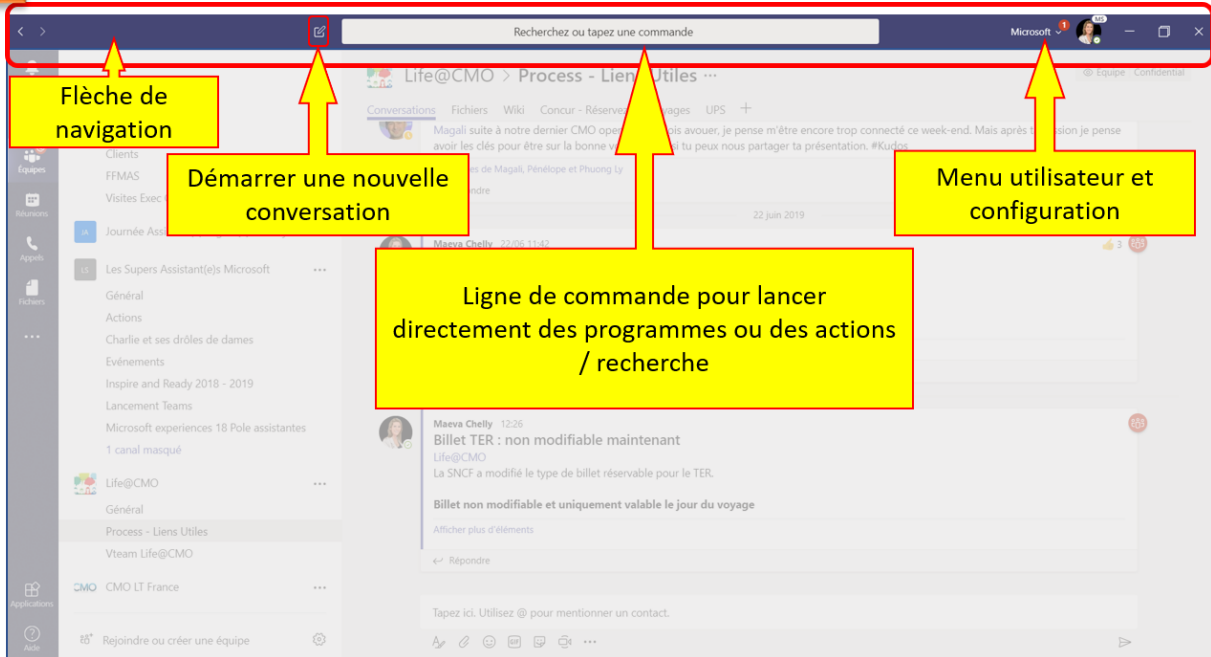


### 3. Découvrir l'interface Microsoft Teams

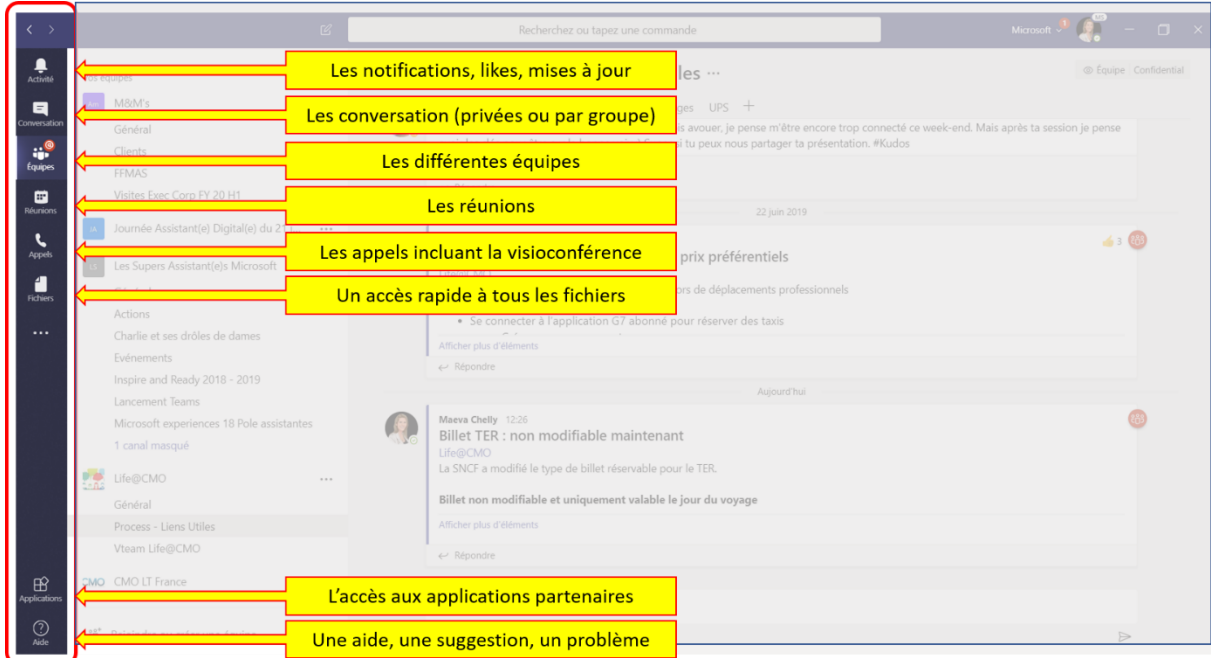
L'interface Microsoft Teams est composée de 4 modules



#### 1. La barre de menu horizontale



#### 2. La barre de menu verticale



### 3. Les équipes et les canaux

Une équipe

Des canaux (différentes thématiques)

La configuration d'une équipe ou d'un canal

- Masquer
- Gérer l'équipe
- Ajouter un canal
- Ajouter un membre
- Quitter l'équipe
- Modifier l'équipe
- Obtenir un lien vers l'équipe
- Supprimer l'équipe

La création d'une équipe ou rejoindre une équipe

## 4. Les conversations et les applications

